



## BIENVENIDOS ASPIRANTE AL PROCESO DE PRE-SELECCIÓN

Fecha: \_\_\_\_\_ Puesto que solicita: \_\_\_\_\_

### Datos Personales

NOMBRE COMPLETO			
Apellidos:		Nombre (s):	
Dirección:			
Edad:		Estatura:	
Estado civil		Peso:	
Teléfono:		CURP:	
Numero de referencia:		RFC:	
Correo electrónico:			

La Academia Estatal de Seguridad Pública del Estado de Quintana Roo, a través de la Oficina de Selección y Formación, les da la más cordial bienvenida.

A continuación, se mencionan las fases del proceso para obtener una plaza como Policía Estatal:

#### Primera Fase: Evaluaciones de Pre- Filtro

- 1.- Registro.
- 2.- Recepción de documentos.
- 3.- Evaluación médica.
- 4.- Evaluación psicológica.
- 5.-Evaluación Física.
- 6.- Entrevista.

#### Segunda Fase ( "APTOS" ) : Evaluaciones de C3

1. Los aspirantes aptos pasan a el **Área Enlace con C3** para continuar con la programación de Evaluaciones en de los exámenes de Control y Confianza.
2. Evaluación en el Centro de Control de Confianza: (Duración indeterminada).

#### Tercera Fase (APROBADOS C3): Curso de formación inicial (Internado 6 meses).

1. Alimentación.
2. Hospedaje.

**Cuarta Fase (Aprobados Curso de F.I, Calificación Min. (8.0) :** Plaza/Contratación. (Puede ser otorgada en cualquier región del Estado de Quintana Roo).

**NOTA: Es importante considerar, que, en la fase primera, segunda y cuarta, se le solicita documentación para dar seguimiento a su proceso en cada fase.**

A continuación, se le solicita responder las siguientes preguntas de manera precisa y honesta:

¿Con qué frecuencia consume alcohol?	¿Ha consumido algún tipo de droga ilegal?	¿Tiene tatuajes? ¿Cuántos?
¿Padece de alguna enfermedad crónica?	Tiene algún tratamiento médico, psicológico o psiquiátrico?	¿Ha estado en un proceso penal o ha sido denunciado?

**Documentos**

1	Solicitud de empleo debidamente requisitada con fotografía y firma actualizada (tinta azul). Original	
2	Currículum vitae con fotografía y firma actualizada (tinta azul). Original	
3	Acta de nacimiento. Original y Copia	
4	Identificación vigente con fotografía. ( INE, PASAPORTE). Original y copia.	
5	Clave única de registro de población (CURP) Copia.	
6	Constancia de Situación Fiscal (RFC). Copia. (No mayor a 3 meses)	
7	Comprobante de domicilio (luz, agua o teléfono). Copia. (No mayor a 3 meses)	
8	Cartilla militar y hoja de liberación (en caso de hombres). Original y copia.	
9	Hoja de baja con buena conducta, en caso de haber laborado en alguna institución de las fuerzas armadas o ejército mexicano. Original y copia.	
10	Certificado de estudios mínimo bachillerato o certificado del último grado de estudios. Original y copia.	

¿Los documentos originales se han cotejado y devuelto? SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL ASPIRANTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

# NO INCLUIR ESTA PÁGINA

## INSTRUCCIONES PARA INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE DIGITAL (ESCANEO)

**Favor de leer bien las instrucciones y seguirlas rigurosamente para evitar dilaciones en su proceso de reclutamiento.**

- Imprimir, llenar y firmar la presente ficha páginas 1 y 2 (**tinta azul**).
  - Ordenar toda su documentación y **escanear, en un solo documento en formato PDF**, iniciando por la presente ficha paginas 1 y 2 (**NO INCLUIR ESTA PÁGINA**).
  - **UTILIZAR ESCANER, NO ESCANEAR CON CELULAR.**
- ✓ **Escanear preferentemente Documentos Originales o Copias Legibles, toda la documentación será verificada, para comprobar su autenticidad, el envío de documentación apócrifa es ilegal y será motivo de exclusión del proceso de reclutamiento.**
1. Ficha página 1 y 2, **llenada y firmada (tinta azul)**.
  2. Solicitud de empleo **con fotografía y firma (tinta azul)**.
  3. Curriculum vitae **con fotografía y firma (tinta azul)**.
  4. Acta de nacimiento.
  5. Identificación vigente con fotografía. (INE, PASAPORTE).
  6. Clave única de registro de población (CURP).
  7. Constancia de Situación Fiscal (RFC) Ambos lados.
  8. Comprobante de domicilio (luz, agua o teléfono).
  9. Cartilla militar y hoja de liberación (en caso de hombres).
  10. Hoja de baja con buena conducta, en caso de haber laborado en alguna institución de las fuerzas armadas o ejército mexicano. Original y copia.
  11. **Certificado** de estudios mínimo bachillerato o último grado de estudios. Original y copia. Si cuenta con Licenciatura o Maestría, escanear solo Certificado Ambos lados.
- ✓ **Mantener integrado su expediente físico original, para su posterior entrega, al presentarse al siguiente paso del proceso de reclutamiento.**

# NO INCLUIR ESTA PÁGINA